

Приложение
к распоряжению управы
района Котловка города Москвы
от «31» марта 2025
№ КМ-02-25/25

Политика
управы района Котловка города Москвы
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В данном случае Оператором персональных данных является управы района Котловка города Москвы (далее - Оператор).

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных определяет основные принципы обработки и реализации требований к защите персональных данных в управе (далее - Политика).

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Действие Политики распространяется на всех сотрудников управы, а также на работников сторонних организаций, взаимодействующих с Оператором на основании соответствующих договоров, нормативных, правовых и организационно-распорядительных документов.

1.4. Политика вступает в силу с момента ее утверждения и подлежит актуализации в случае изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных (далее - ПДн), а также в случае изменения процессов обработки и применяемых мер защиты ПДн в управе.

2. Цели сбора и обработки персональных данных

2.1. Оператор обрабатывает ПДн в следующих целях:

- осуществление полномочий, предусмотренных постановлением Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы»;
- выполнение требований трудового законодательства;
- определение возможности выполнения трудовой функции;
- предоставление информации о субъекте путем размещения на ресурсах в сетях общего пользования - Интернет, на информационных стендах, телефонных справочниках и других источниках;
- ведение делопроизводства;
- работа с заявлениями, обращениями;
- ведение кадрового резерва;

- соблюдение законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает ПДн в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы»;
- Закон города Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки указанных в разделе 2 Политики.

4.2. В управе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

4.2.1. Государственных гражданских служащих, являющихся работниками управы, бывших служащих, а также их родственников;

4.2.2. Работников подведомственных и подотчетных управе учреждений, а также их родственников;

4.2.3. Бывших работников управы, подведомственных и подотчетных учреждений;

4.2.4. Граждан, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы в управе и на замещение должностей руководителей подведомственных и подотчётных учреждений, а также их родственников;

4.2.5. Граждан, обратившихся в управу в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

4.2.6. Граждан, обращающихся за государственной услугой в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4.2.7. Лиц, в отношении которых возбуждаются дела об административных правонарушениях в рамках компетенций, возложенных на управу в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы».

4.2.8. Лиц, участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2.9. Иных лиц, для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 2 Политики.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в управе не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

5.7. В целях информационного обеспечения Оператора могут создаваться общедоступные источники ПДн Оператора (в том числе справочники, электронные базы данных, страницы сайта Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). В общедоступные источники ПДн могут включаться только ПДн указанные субъектом ПДн в письменном согласии на включение его ПДн в общедоступные источники.

5.8. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

5.9. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

5.10. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.11. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий ПДн субъекта ПДн без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных

нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.12. Сроки хранения носителей ПДн и порядок уничтожения носителей ПДн определены в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и соответствующими распорядительными документами Оператора.

6. Условия и сроки прекращения обработки персональных данных

6.1. Оператор прекращает обработку ПДн в следующих случаях:

- в соответствии с частями 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн.

6.2. В соответствии с частью 5 статьи 21, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператор не прекращает обработку персональных данных субъекта и не уничтожает их в следующих случаях:

- иное предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект;
- Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами;
- не истекли сроки обработки персональных данных субъекта, установленные федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными актами.

7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

7.2. Государственные служащие и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

8. Меры обеспечения безопасности персональных данных

8.1. Безопасность ПДн, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных, технических и программных мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований законодательства в области защиты ПДн.

8.2. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности ПДн от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.3. Оператор предпринимает следующие организационно-технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и обеспечения безопасности ПДн;
- ограничение и регламентация состава сотрудников Оператора, имеющих доступ к ПДн;
- ознакомление работников Оператора с требованиями федерального законодательства и распорядительных документов Оператора по обработке и защите ПДн;
- обеспечение учета и хранения материальных носителей ПДн и их обращения, исключающего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн), формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты ПДн для соответствующего уровня защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей ИСПДн к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учет действий пользователей ИСПДн;
- парольная защита доступа пользователей к ИСПДн;
- применение в необходимых случаях средств криптографической защиты информации для обеспечения безопасности ПДн при передаче по открытым каналам связи и хранении на съемных машинных носителях ПДн;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования;
- применение в необходимых случаях средств обнаружения вторжений в корпоративную сеть, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности ПДн;
- обучение сотрудников Оператора, использующих средства защиты информации, применяемые в ИСПДн, правилам работы с ними;
- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование в необходимых случаях средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей ИСПДн, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности ПДн;

- размещение технических средств обработки ПДн, в пределах охраняемой территории;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности.

9. Рассмотрение запросов субъектов ПДн, чьи ПДн обрабатываются Оператором

9.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператора;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.2. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Если субъект ПДн считает, что Оператор осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в органе по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

9.4. Запросы субъекта ПДн или его представителя, поступающие Оператору, фиксируются в «Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных».

9.5. В случае поступления запроса в письменной форме субъекта ПДн или его представителя о предоставлении сведений, указанных в пункте 9.1 настоящей Политики, ответственный за организацию обработки ПДн организует подготовку ответа по форме, указанной в приложении 1 к данной Политике.

В случае требования предоставления иных, непредусмотренных законодательством сведений, ответственный за организацию обработки ПДн организует подготовку отказа в письменной форме, содержащего ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющегося основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Форма отказа приведена в приложении 2 к данной Политике.

9.6. В случае запроса субъекта ПДн или его представителя об уточнении Оператором неполных, устаревших, неточных ПДн ответственный за организацию обработки ПДн организует:

- фиксацию запроса субъекта ПДн или его представителя об уточнении обработки неполных, устаревших, неточных ПДн в «Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных»;

- блокирование указанных ПДн с момента получения запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц;

- проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом ПДн или его представителем. По результатам проверки может быть получено подтверждение или неподтверждение фактов, изложенных в запросе.

9.7. В случае подтверждения фактов, изложенных в запросе, ответственный за организацию обработки ПДн организует:

- уточнение указанных ПДн на основании представленных сведений в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений;

- снятие блокирования указанных ПДн;

- в письменной форме уведомление субъекта ПДн или его представителя об устранении допущенных нарушений по форме, приведенной в приложении 3 к данной Политике.

9.8. В случае не подтверждения фактов, изложенных в запросе, ответственный за организацию обработки ПДн организует:

- снятие блокирования указанных ПДн;

- в письменной форме уведомление субъекта ПДн или его представителя об отказе в уточнении ПДн по форме, приведенной в приложении 4 к данной Политике.

9.9. В случае отзыва субъектом ПДн или его представителем согласия на обработку его ПДн Оператором, ответственный за организацию обработки ПДн организует:

- фиксацию отзыва субъектом ПДн или его представителем согласия на обработку его ПДн в «Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных». Форма отзыва приведена в приложении 5 к данной Политике. Заявление об отзыве согласия хранится у Оператора в течение одного календарного года;

- принятие решения о прекращении обработки ПДн субъекта (если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации);

- уничтожение ПДн, согласие на обработку которых было отозвано субъектом ПДн (если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации).

9.10. В письменной форме уведомить субъекта ПДн или его представителя о результатах рассмотрения отзыва согласия на обработку ПДн (в случае наличия соответствующих оснований - об отказе в прекращении обработки ПДн; при этом обязательна ссылка на положения части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Формы уведомлений приведены в приложениях 6,7 к данной Политике.

9.11. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов.

9.12. Ответственный за организацию обработки ПДн обязан обеспечить текущее хранение нижеуказанных документов в течение трех лет, а по истечении указанного срока - передать документы на архивное хранение:

- запросы субъекта ПДн или его представителя;
- копии документов, являющихся основанием для уточнения или отказа в уточнении обрабатываемых ПДн;
- копии документов, являющихся основанием для прекращения неправомерной обработки ПДн или отказа в прекращении обработки ПДн;
- копии документов, являющихся основанием для отказа в прекращении обработки ПДн;
- уведомления субъекта ПДн или его представителя об уточнении или об отказе уточнения обрабатываемых ПДн;
- уведомления субъекта ПДн или его представителя о прекращении неправомерной обработки ПДн или отказе в прекращении обработки ПДн;
- уведомления субъекта ПДн или его представителя о прекращении обработки ПДн или отказе в прекращении обработки ПДн;
- иные документы и копии иных документов, непосредственно связанные с выполнением Оператором своих обязанностей по рассмотрению запросов субъекта ПДн или его представителя.

10. Заключительные положения

10.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн.

10.2. Иные права и обязанности Оператора, определяются Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными правовыми актами в области защиты ПДн.

10.3. Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
ответа на запрос о предоставлении информации, касающейся обработки
персональных данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в ответ на запрос субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, полученный от¹

подтверждает (не подтверждает) факт обработки следующих персональных данных:

Данные паспорта:

Серия _____ номер _____

дата выдачи _____

орган, выдавший документ _____

Другие персональные данные: _____

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с: _____

Персональные данные субъекта(ов) получены от: _____

Признаки трансграничной передачи персональных данных: _____

Цель обработки персональных данных: _____

Способы обработки персональных данных: _____

Лица, имеющие доступ к персональным данным: _____

Срок обработки персональных данных, в т.ч. срок хранения персональных данных: _____

Документ заполнил: _____

Подпись: _____

Дата: _____

¹ Указывается Ф.И.О. запрашивающего

Приложение 2
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
уведомления субъекта об отказе ему в предоставлении информации,
касающейся обработки персональных данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в ответ на запрос субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, полученный от¹

отказывает в предоставлении сведений по запросу субъекта персональных данных согласно²:

Основания для отказа в предоставлении сведений по запросу субъекта персональных данных³:

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

1 Указывается Ф.И.О. запрашивающего

2 Указывается статья и наименование законодательных требований

3 Указывается причина отказа - предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц, запрос составлен некорректно, персональные данные являются общедоступными и пр.

Приложение 3
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
уведомления субъекта персональных данных об уточнении его персональных
данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в ответ на запрос субъекта персональных данных на уточнение его персональных данных, полученный от¹

уведомляет, что внесены изменения в следующие персональные данные:

на основании следующих документов, представленных субъектом персональных данных

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

¹ Указывается Ф.И.О. запрашивающего

Приложение 4
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
уведомления субъекта об отказе ему в уточнении его персональных данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в ответ на заявление субъекта персональных данных на уточнение его персональных данных, полученный от¹

отказывает в уточнении персональных данных по заявлению субъекта персональных данных согласно²

Основания для отказа в уточнении персональных данных по заявлению субъекта персональных данных³

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

1 Указывается Ф.И.О. запрашивающего

2 Указывается статья и наименование законодательных требований

3 Указывается причина отказа - предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц, запрос составлен некорректно, персональные данные являются общедоступными и пр.

Приложение 5
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
заявления субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку
его персональных данных

Я _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных/законного
представителя)
реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя:

в соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных:

осуществлявшуюся управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447,
г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в связи с¹

о результатах прошу сообщить по следующему адресу

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

¹ Указывается причина отказа

Приложение 6
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
уведомления субъекта персональных данных о прекращении обработки и
уничтожении его персональных данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) уведомляет¹

Что руководствуясь²

_____ с _____ по _____ осуществлялась обработка
Ваших персональных данных в целях

Обработка указанных персональных данных прекращена в связи с³

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

1 Указывается Ф.И.О. субъекта персональных данных

2 Указывается правовое основание обработки персональных данных

3 Указывается причина прекращения - отзыв согласия на обработку, достижение цели обработки, выявление неправомерной обработки персональных данных и т.п.

Приложение 7
к Политике управы района
Котловка города Москвы в
отношении обработки
персональных данных

БЛАНК
уведомления субъекта персональных данных об отказе ему в прекращении
обработки его персональных данных

Управа района Котловка города Москвы (юридический адрес: 117447, г. Москва, Севастопольский проспект дом 15 корпус 4) в ответ на заявление субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку его персональных данных, полученное от¹

отказывает в прекращении обработки Ваших персональных данных²

На основании

Документ заполнил: _____

Подпись: _____ Дата: _____

1 Указывается Ф.И.О. субъекта персональных данных

2 Указывается состав персональных данных